



- ФГОС начального общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#);
- ФГОС начального общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373](#);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](#);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](#);
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным [приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462](#);
- [приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324](#) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](#);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2](#);
- уставом МКОУ «Ивановская ООШ»;
- локальными нормативными актами МКОУ «Ивановская ООШ».

#### 1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МКОУ «Ивановская ООШ» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ([п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#));
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка** – установление соответствия;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;

- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;
- **УУД** – универсальные учебные действия;
- **ВПР** – всероссийские проверочные работы.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО**

2.1. В МКОУ «Ивановская ООШ» ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

2.2. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом руководителя МКОУ «Ивановская ООШ».

2.3. В рамках ВСОКО в МКОУ «Ивановская ООШ» оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

2.4. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

2.5. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МКОУ «Ивановская ООШ».

## **3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

3.1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП МКОУ «Ивановская ООШ» по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

3.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

3.5. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

3.6. Оценочные средства с уровневый подходом разрабатываются профессиональными объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета МКОУ «Ивановская ООШ». Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета МКОУ «Ивановская ООШ».

3.7. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

3.8. Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная с 4-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

3.9. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МКОУ «Ивановская ООШ», проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

3.10. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МКОУ «Ивановская ООШ». Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем МКОУ «Ивановская ООШ» в приказе.

3.11. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в МКОУ «Ивановская ООШ». Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений.

4.2. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

4.3. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования. Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

5.1. Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ «Ивановская ООШ», разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

5.2. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МКОУ «Ивановская ООШ», проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в приложении 1.

5.3. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МКОУ «Ивановская ООШ».

5.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и МКОУ «Ивановская ООШ».

## **6. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО**

6.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

6.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МКОУ «Ивановская ООШ».

6.3. В рамках ВСОКО в МКОУ «Ивановская ООШ» проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов;
- здоровья обучающихся;
- качества преподавания учебных предметов.

6.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МКОУ «Ивановская ООШ» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МКОУ «Ивановская ООШ».

6.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

## **7. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК**

7.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

7.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

7.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

7.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МКОУ «Ивановская ООШ».

7.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

## **8. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО**

8.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя МКОУ «Ивановская ООШ».

## **9. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ**

9.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

9.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

9.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

## Циклограмма проведения процедур оценки качества образования

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
Предметные результаты обучения	<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
	Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании	Анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР	По результатам года
	Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании особого образца	Промежуточный и итоговый контроль		
	Доля обучающихся 9 класса, продолживших обучение в 10 классе	Мониторинг		
	Доля обучающихся 9 класса, продолживших обучение в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы			
	Доля обучающихся на «4» и «5»			
	Доля обучающихся, не имеющих академическую задолженность			
Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с образовательной программой Школы (высокий, средний, низкий)	Промежуточный и итоговый контроль		Классные руководители Заместители директора по УВР и ВР
	Динамика результатов	Анализ урочной и внеурочной деятельности		
Личностные результаты обучения	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с образовательной программой Школы (высокий, средний, низкий)	Мониторинговое исследование	Классные руководители Заместитель директора по УВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
	Динамика результатов	Анализ урочной и внеурочной деятельности		
Результаты участия обучающихся в школьных, муниципальных, региональных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах олимпиадах различного уровня	Наблюдение	Классные руководители Заместители директора по УВР и ВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы
	Доля победителей (призеров) конкурсов, олимпиад различного уровня			
	Доля обучающихся, участвовавших в спортивных мероприятиях различного уровня			
	Доля победителей (призеров) спортивных мероприятий различного уровня			
Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов обучающихся	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся	Анкетирование	Классные руководители Заместители директора по УВР и ВР	Дважды в течение учебного года
Профессиональное самоопределение обучающихся	Доля обучающихся 9-х классов, имеющих сформированные профессиональные намерения	Наблюдение Анкетирование	Психолог	1, 4 четверть
	Доля обучающихся 9, 11-х классов, поступивших в образовательные организации,	Мониторинг	Классные руководители	
Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС - соответствует структуре ООП, - содержит планируемые результаты, систему оценки; - содержит программу	Экспертиза	Директор Заместитель директора по УВР	1, 4 четверть



Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
	<p>формирования УУД, -содержит программы отдельных предметов; - содержит воспитательные программы; - содержит учебный план урочной и внеурочной деятельности</p>			
Рабочие программы по предметам	Соответствие рабочих программ локальным нормативным актам Школы	Экспертиза	Директор Заместитель директора по УВР	1, 4 четверть
Программы внеурочной деятельности	Соответствие рабочих программ локальным нормативным актам Школы	Экспертиза	Директор Заместитель директора по ВР	В соответствии с планом учебно-воспитательной работы
	Соответствие запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)	Анкетирование		
	Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Мониторинг		
Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения	Экспертиза Мониторинг	Директор Заместители директора по УВР и ВР	По итогам четверти
Качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	<p>Соответствие учебных занятий требованиям ФГОС - реализация системно-деятельностного подхода; - деятельность по формированию УУ и т.д.</p>	Экспертиза Наблюдение	Директор Заместители директора по УВР	В течение учебного года
Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	<p>Соответствие занятий внеурочной деятельности требованиям ФГОС -реализация системно-деятельностного подхода;</p>	Экспертиза Наблюдение	Директор Заместители директора по ВР	В течение учебного года

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
	-деятельность по формированию УУ и т.д.			
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством проведения учебных занятий в Школе	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством проведения учебных занятий в Школе	Анкетирование	Классные руководители Заместители директора по УР	Дважды в течение учебного года
Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих занятия дополнительного образования во внеурочное время	Анкетирование Наблюдение	Классные руководители Заместители директора по УВР	В течение учебного года, ежемесячно
<b>Качество реализации воспитательной работы</b>				
Вовлеченность в воспитательный процесс родителей (законных представителей)	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, вовлеченных в воспитательный процесс	Анкетирование Наблюдение	Классные руководители Заместитель директора по ВР	По итогам полугодия
Планирование воспитательной работы	Соответствие плана воспитательной работы локальным нормативным актам Школы	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года
Наличие органов ученического самоуправления	Реализация плана работы органов ученического самоуправления	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года
Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством воспитательного процесса в Школе	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством воспитательного процесса в Школе	Анкетирование	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Дважды в течение учебного года
Отрицательная динамика количества правонарушений и преступлений, совершенных	Сокращение количества правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися школы	Мониторинг	Социальный педагог Заместитель директора по ВР	Дважды в течение учебного года

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
обучающимися школы				
<b>Качество условий обеспечивающих учебный процесс</b>				
Материально — техническое обеспечение	Соответствие материально технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Заместители директора	Дважды в течение учебного года
	Соответствие информационно — методических условий требованиям ФГОС			
	Информационно развивающая среда			
	Обеспеченность учащихся учебной литературой			
	Соответствие школьного сайта установленным требованиям			
Санитарно гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований Сан Пин	Контроль Наблюдение	Заместитель директора	В течение года
	доля обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных санитарно - гигиеническими и эстетическими условиями в Школе	Анкетирование	Заместители директора по УВР и ВР	Дважды в течение учебного года
	Результаты проверки Роспотребнадзора	Предписания		
Медицинское сопровождение	Уровень физической подготовки обучающихся	Мониторинг	Заместитель директора по УВР	По итогам полугодия
	Доля обучающихся по группам здоровья			
	Доля обучающихся, занимающихся спортом			
	Процент пропусков уроков по болезни			По итогам четверти
Организация питания	Охват горячим питанием	Мониторинг		
	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных	Анкетирование	Заместители директора	Дважды в течение учебного года

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
	организацией и качеством горячего питания в школе			
Психологический климат в школе	Доля педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных психологическим климатом в школе в Школе	Анкетирование	Психолог Заместители директора по УВР	Дважды в течение учебного года
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому учебному предмету учебного плана	Мониторинг Экспертиза	Заместитель директора	В течение учебного года
	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию			
	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации			
	Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях			
	Доля педагогических работников, имеющих печатные работы			
	Доля педагогических работников, участвующих в обобщении и распространении передового педагогического опыта			
Общественно-	Доля обучающихся, участвующих в работе органов ученического самоуправления	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года

Объект оценки	Критерии оценки	Методы оценки	Ответственные	Периодичность проведения
государственное управление Школой	Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе коллегиальных органов		Заместитель директора по УВР	
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленными требованиями	Экспертиза	Директор	В течение учебного года
	Соответствие требованиям документооборота			
	Полнота нормативно-правового обеспечения			